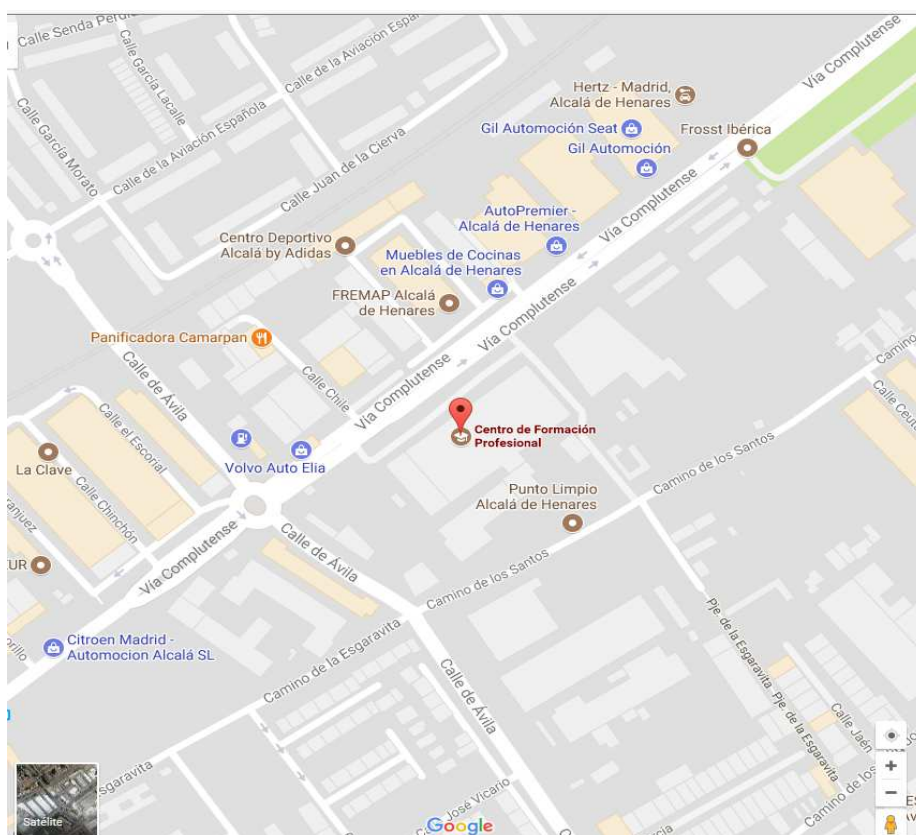


PROCESO SELECTIVO 1 PLAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL ENTE PÚBLICO EMPRESARIAL ALCALÁ DESARROLLO PERSONAL LABORAL FIJO CONCURSO-OPOSICIÓN.

SEGUNDO EJERCICIO DE LA FASE DE OPOSICIÓN (PRÁCTICO OFIMÁTICO).

Fecha y lugar de realización: 5 de febrero de 2025, a las 16:00 horas, en Centro de Formación Profesional sito en la Vía Complutense, 128 de Alcalá de Henares (Junto al Parque de Servicios Municipal).



Documentación y/o material a aportar por los aspirantes:

Se recuerda a los aspirantes que deben acudir antes de las 16:00 horas al lugar indicado y que han de llevar en todo caso:

1. ORIGINAL DEL DNI, CARNET DE CONDUCIR O PASAPORTE (en caso de robo, hurto, extravío o similar, se deberá acudir con original de la denuncia acompañada de fotocopia del documento sustraído o extraviado o de otro documento que permita verificar la identidad del aspirante). **SIN LA PRESENTACIÓN DE DICHA DOCUMENTACIÓN EN LOS TÉRMINOS INDICADOS NO SE PERMITIRÁ LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA.**

Este segundo ejercicio de la fase de oposición, de carácter obligatorio y eliminatorio, consistirá en la realización en ordenador de un supuesto práctico de carácter ofimático, determinado por el Tribunal, utilizando el programa Microsoft Office 2019, dirigido a apreciar la capacidad de las personas aspirantes en el manejo de dichos programas, en el que se valorará la identidad entre el ejercicio realizado y el modelo.

El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de sesenta minutos. El ejercicio se calificará de 0 a 10 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarlo.

Alcalá de Henares a 15 de enero de 2025.

El Presidente,

La Secretaria,